

Утверждено приказом ГАУ
«Областной центр реабилитации
инвалидов»
от 29 декабря 2023 года № 93

**Положение
о порядке оказания платных услуг
(реализации продукции, выполнения работ)
ГАУ «Областной центр реабилитации инвалидов»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг (реализации продукции, выполнения работ), относящихся к иным видам приносящей доход деятельности ГАУ «Областной центр реабилитации инвалидов» (далее – Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – гражданский кодекс), Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 года № 2300-1, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 323-ФЗ), постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2021 № 2339 «О реализации пилотного проекта по оказанию услуг по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов» (далее – постановление № 2339), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 ноября 2021 г. № 794н «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере социального обслуживания населения, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» (далее – Приказ № 794н), приказами Министерства социальной политики Свердловской области, методическими рекомендациями Министерства социальной политики Свердловской области по оказанию платных услуг (выполнению работ) государственными учреждениями социального обслуживания населения Свердловской области (письмо от 24.02.2015 № 07-05-24/1127), Уставом государственного автономного учреждения Свердловской области «Областной центр реабилитации инвалидов» (далее – учреждение, исполнитель).

1.2. Положение определяет правовые, экономические и организационные условия оказания юридическим и физическим лицам платных услуг (реализации продукции, выполнения работ), относящихся к иным видам приносящей доход деятельности (далее – платные услуги) учреждения.

1.3. Платные услуги не могут быть оказаны взамен услуг, предоставляемых в соответствии с основным видом деятельности учреждения.

1.4. Учреждение оказывает платные услуги на добровольной основе.

1.5. Формы договоров и иных первичных учетных документов, связанных с исполнением учреждением обязательств по договорам на оказание платных услуг, утверждаются приказом учреждения, устанавливаются Учетной политикой учреждения.

2. Термины и определения

2.1. Платная услуга – услуга, относящаяся к иным видам приносящей доход деятельности, предусмотренным Уставом учреждения, оказываемая учреждением юридическому или физическому лицу, за плату, в том числе с использованием электронного сертификата, предусмотренного Федеральным законом от 30.12.2020 № 491-ФЗ «О приобретении отдельных видов товаров, работ, услуг с использованием электронного сертификата» (далее – электронный сертификат).

2.2. Заказчик, потребитель услуги (далее – заказчик) – юридическое или физическое лицо, от имени которого (или в интересах которого) приобретаются платные услуги в соответствии с договором, заключаемым в устной или простой письменной форме.

3. Цены на платные услуги

3. Цены на платные услуги

3.1. Перечень платных услуг, цены на платные услуги (далее – прейскурант цен) утверждаются приказом (приказами) учреждения. Цены на платные услуги вводятся в действие с даты, указанной в приказе учреждения, которым утвержден прейскурант. Расчетная стоимость (цена) платной услуги подлежит округлению до целых рублей. В прейскуранте цен на платные услуги цена платной услуги указывается с учетом округления.

3.2. Цены на платные услуги (стоимость платных услуг) рассчитываются учреждением самостоятельно на основании калькуляции. Цены на платные услуги устанавливаются в рублях Российской Федерации.

3.3. Стоимость платной услуги рассчитывается на единицу объема услуги: на основании данных о размере затрат, непосредственно связанных с оказанием платной услуги (далее – прямые затраты), затрат на общехозяйственные нужды (косвенные и (или) накладные расходы);

с учетом наценки в размере, не превышающем 25% суммарной стоимости прямых затрат и затрат на общехозяйственные нужды (плановой себестоимости услуги);

с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения на аналогичные услуги), уровня рыночных цен на аналогичные услуги.

3.4. При составлении калькуляции стоимости платной услуги:

3.4.1. в составе прямых затрат на оказание платной услуги учитываются:

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда персонала учреждения, непосредственно оказывающего платную услугу, с учетом продолжительности (времени) оказания платной услуги;

затраты на приобретение материальных запасов, используемых в процессе оказания платной услуги;

затраты на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе оказания платной услуги, с учетом срока его полезного использования (амортизация);

3.4.2. в составе затрат на общехозяйственные нужды учитываются:

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждения с

учетом того, что доля оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала в общем фонде оплаты труда учреждения составляет не более 40 процентов;

затраты на коммунальные услуги, затраты на содержание объектов недвижимого и движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования, затраты на приобретение услуг связи, транспортных услуг, затраты на иные общехозяйственные нужды.

Калькуляция стоимости платной услуги составляется экономистом бухгалтерии.

3.5. Затраты на оплату труда персонала учреждения, непосредственно оказывающего платную услугу, рассчитываются на основании данных о средней заработной плате работников, занимающих соответствующую должность, с учетом компенсационных и стимулирующих выплат. Затраты на оплату труда персонала учреждения, непосредственно оказывающего платную услугу, корректируются путем применения понижающего коэффициента в случае, если:

услуга оказывается в групповой форме;

персонал учреждения не взаимодействует с заказчиком в течение всего времени оказания услуги (самостоятельные занятия заказчика с использованием оборудования, физиопроцедуры и т.п.).

Размер понижающего коэффициента указывается в калькуляции стоимости платной услуги.

3.6. Стоимость услуг по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов, приобретаемых с использованием электронного сертификата, устанавливается нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации. Стоимость реабилитационных мероприятий, проводимых в рамках курса комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов и сопутствующих услуг, рассчитывается экономистом бухгалтерии в соответствии с Приказом № 794н, приказами Министерства социальной политики Свердловской области.

3.7. Основания изменения цен на платные услуги:

изменение спроса на услуги;

рост (снижение) затрат на оказание услуг, включая затраты на оплату труда работников учреждения;

изменение действующего законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов;

изменение экономических условий.

3.8. Учреждение вправе устанавливать специальные цены и (или) скидки к ценам на платные услуги для отдельных категорий заказчиков.

3.9. Договор на оказание платных услуг по организации и проведению спортивных мероприятий в закрытом помещении, услуг по организации и проведению творческих фестивалей, конкурсов, праздничных, культурно-массовых мероприятий, конференций, семинаров, выставок, иных мероприятий может быть заключен с заказчиком на индивидуальных условиях с учетом содержания услуг в соответствии с калькуляцией стоимости услуг.

4. Порядок предоставления (оказания) платных услуг

4.1. Учреждение осуществляет оказание платных услуг в соответствии с видами приносящей доход деятельности, предусмотренными Уставом учреждения, с учетом спроса на услуги, рыночной конъюнктуры и возможностей учреждения.

4.2. Право учреждения осуществлять деятельность, на ведение которой в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации,

необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

4.3. Организацию предоставления (оказания) платных услуг осуществляют заместитель директора по направлению деятельности и менеджер.

Для заключения договоров на оказание платных услуг менеджер взаимодействует с руководителями структурных подразделений и работниками структурных подразделений, осуществляющими оказание услуг и (или) принимающими участие в оказании услуг, а также с иными работниками учреждения.

4.4. Учреждение обеспечивает заказчикам возможность ознакомиться с информацией об учреждении и предоставляемых платных услугах путем размещения на сайте учреждения и в удобном для обозрения месте следующей информации:

наименование и место нахождения учреждения (место государственной регистрации), телефоны администрации учреждения и лиц, ответственных за организацию предоставления платных услуг;

основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о наличии лицензии (в случае, если услуга подлежит лицензированию) с указанием срока действия лицензии и органа, ее выдавшего;

Устав учреждения;

Правила внутреннего распорядка ГАУ «Областной центр реабилитации инвалидов»;

режим работы учреждения;

сведения об уровне профессионального образования и квалификации медицинских работников;

прейскурант цен на платные услуги, условия предоставления и получения платных услуг, порядок их оплаты;

формы (образцы) договоров;

адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

адрес и телефон учредителя учреждения;

адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

о форме и способах направления обращений (жалоб) в органы государственной власти и организации, почтовые адреса или адреса электронной почты, на которые может быть направлено обращение (жалоба);

иной информации в соответствии с Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

4.5. Оказание услуг заказчикам осуществляется по предварительной записи, в том числе по телефону. Предварительная запись на оказание платных услуг осуществляется менеджером.

4.6. Учреждение оказывает платные услуги на основании договоров, заключаемых с заказчиками в простой письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.7. настоящего Положения. Договор в письменной форме составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон договора.

4.7. Учреждение оказывает платные услуги заказчикам – физическим лицам на основании договоров, заключаемых в устной форме, в случаях:

розничной продажи товаров, в том числе реализуемых готовых блюд;
оказания услуг по психологической диагностике (коррекции, консультации психолога (медицинского психолога)) анонимно;
единоразового оказания услуги, за исключением медицинских услуг;
в иных случаях, предусмотренных статьей 779 Гражданского кодекса с учетом положений статьей 432 и 434 Гражданского кодекса.

4.8. Оказание платных услуг осуществляют работники учреждения в соответствии с их трудовыми функциями. Платные услуги оказывают работники учреждения:

принятые по трудовому договору на должности, предусмотренные штатным расписанием, в целях оказания платных услуг;

совмещающие должности, предусмотренные штатным расписанием, в целях оказания платных услуг, без освобождения от основной работы, предусмотренной трудовым договором;

принятые по трудовому договору на должности, предусмотренные штатным расписанием для оказания услуг в рамках осуществления основного вида деятельности, в расписании работы которых периодически может быть свободное время, не занятое услугами гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в рамках выполнения государственного задания и за рамками государственного задания.

Оплата труда работников учреждения, осуществляющих оказание платных услуг, производится в соответствии с Положением об оплате труда работников государственного автономного учреждения Свердловской области «Областной центр реабилитации инвалидов», Положением о премировании работников государственного автономного учреждения Свердловской области «Областной центр реабилитации инвалидов».

4.9. При оказании платных услуг учреждение имеет право:

требовать от заказчика информацию, необходимую для предоставления услуг, в том числе о состоянии здоровья заказчика;

требовать от заказчика соблюдения Правил внутреннего распорядка ГАУ «Областной центр реабилитации инвалидов» и выполнения законных требований персонала учреждения при оказании ими услуг;

в установленном законом и (или) договором порядке расторгать договор на оказание платных услуг, либо отказаться от предоставления услуг по договору в случаях, установленных законодательством и (или) договором;

требовать от заказчика оплаты платных услуг в соответствии с условиями договора.

4.10. Факт оказания услуг подтверждается актом об оказании услуг за исключением оказания услуг, предоставляемых на основании договоров, заключаемых в устной форме, абонентских договоров.

5. Особенности предоставления (оказания) платных медицинских услуг

5.1. Платные медицинские услуги оказываются в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

5.2. Платные медицинские услуги должны соответствовать номенклатуре медицинских услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.

5.3. При оказании платных медицинских услуг до сведения заказчика помимо информации, предусмотренной подпунктом 4.4. настоящего Положения,

посредством размещения на сайте учреждения в сети «Интернет» и на информационных стендах доводится следующая информация:

информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - программа) и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - территориальная программа) в медицинских организациях, участвующие в реализации программы и территориальной программы;

информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

стандарты медицинской помощи и клинические рекомендации (при их наличии), с учетом и на основании которых оказываются медицинские услуги, путем размещения на сайте исполнителя ссылок на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации, на котором размещен рубрикатор клинических рекомендаций, а также путем размещения указанных ссылок на информационных стендах;

сроки ожидания предоставления платных медицинских услуг;

график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации).

5.4. При заключении договора заказчику предоставляется в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

порядок оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи (при наличии), применяемые при предоставлении платных медицинских услуг, а также информация о возможности осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи;

информация о медицинском работнике, отвечающем за предоставление соответствующей платной медицинской услуги (его профессиональном образовании и квалификации);

другие сведения, относящиеся к предмету договора.

5.5. В случае если федеральным законом или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

5.6. Платные медицинские услуги оказываются при наличии информированного добровольного согласия заказчика (гражданина или его законного представителя) на медицинское вмешательство, данного в соответствии с Федеральным законом № 323-ФЗ.

5.7. Исполнитель при предоставлении платных медицинских услуг обязан соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

5.8. Исполнитель предоставляет заказчику (законному представителю заказчика) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

об используемых при предоставлении платных медицинских услуг медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

5.9. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате оказания платных медицинских услуг ненадлежащего качества, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6

6.1. Оказание учреждением услуг по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов осуществляется в соответствии с постановлением № 2339 после подтверждения межведомственной комиссией соответствия учреждения критериям, утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

6.2. Предварительная запись на курс оказания услуг по комплексной реабилитации и абилитации ребенка-инвалида осуществляется специалистом отделения комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов.

6.3. При оказании услуг по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов исполнитель руководствуется приказами Минтруда России, принятыми в рамках полномочий, предусмотренных постановлением № 2339.

о

с

т

7. Порядок оплаты платных услуг и возврата денежных средств за не оказанные заказчику услуги

7.1. Заказчики – юридические и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя, производят оплату услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения, указанный в договоре.

7.2. Заказчики – физические лица производят оплату услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения и (или) путем внесения денежных средств в кассу учреждения, в том числе с использованием электронного сертификата.

Оплата услуг в соответствии с договором, заключенным в устной форме, осуществляется путем внесения денежных средств в кассу учреждения.

Прием денежных средств в кассу учреждения осуществляется в рабочие дни, документом, подтверждающим прием денежных средств в кассу учреждения, является кассовый чек.

7.3. Заказчик вправе полностью или частично отказаться от платных услуг, предусмотренных договором, за исключением услуг, предоставляемых по абонентскому договору, и потребовать у исполнителя возврата уплаченных денежных средств за неоказанные услуги.

7.4. Возврат заказчику денежных средств за оплаченные, но не полученные услуги, осуществляется бухгалтерией учреждения на основании:

заявления заказчика на возврат денежных средств по установленной учетной политике учреждения форме;

акта расчёта стоимости оплаченных, но не полученных заказчиком услуг по установленной учетной политике учреждения форме.

а

н

и

я

)

7.5. В случае досрочного прекращения ребенком-инвалидом приобретенного курса комплексной реабилитации и абилитации учреждение на основании акта об оказании услуг обеспечивает возврат средств электронного сертификата, исходя из количества дней, в которые ребенку-инвалиду фактически оказывались услуги по комплексной реабилитации и абилитации, и их объема.

8. Порядок учета средств, полученных от оказания платных услуг

8.1. Бухгалтерия учреждения:

ведет обособленный учет средств, поступающих от оказания платных услуг в разрезе видов деятельности, предусмотренных Уставом учреждения;

осуществляет планирование поступлений от оказания платных услуг в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения на очередной финансовый год и плановый период;

осуществляет планирование расходов (затрат) в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения на очередной финансовый год и плановый период за счет поступлений от платных услуг;

ежемесячно и нарастающим итогом с начала года осуществляет сравнительный анализ плановых и фактических поступлений от оказания платных услуг в разрезе видов деятельности, предусмотренных Уставом учреждения.

9. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных услуг

9.1. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на очередной финансовый год и плановый период на затраты, непосредственно связанные с оказанием платных услуг (прямые затраты) и на общехозяйственные нужды учреждения, в том числе на:

9.1.1. выплату заработной платы, включая начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, Положением об оплате труда работников государственного автономного учреждения Свердловской области «Областной центр реабилитации инвалидов», Положением о премировании работников государственного автономного учреждения Свердловской области «Областной центр реабилитации инвалидов».

9.1.2. выплату не относящихся к заработной плате дополнительных выплат и пособий, обусловленных условиями трудовых отношений, статусом работников, на выплату материальной помощи в соответствии с Положением о выплате материальной помощи работникам государственного автономного учреждения Свердловской области «Областной центр реабилитации инвалидов»;

9.1.3. оплату услуг связи, транспортных, коммунальных услуг;

9.1.4. арендную плату за пользование имуществом;

9.1.5. уплату налогов, государственных пошлин;

9.1.6. оплату работ, услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, включая затраты на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления;

9.1.7. оплату работ, услуг по содержанию объектов движимого имущества и особо ценного движимого имущества;

9.1.8. оплату расходов на проведение противопожарных мероприятий и мероприятий, связанных с обеспечением комплексной безопасности;

9.1.9. оплату прочих работ, услуг (в том числе оплату проживания в период обучения, повышения квалификации работников учреждения, расходов, связанных с участием в семинарах, услуг по страхованию имущества, типографических услуг, медицинских услуг (диспансеризации, медицинского осмотра работников), услуг по охране, организации питания, проведению культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий);

9.1.10. приобретение материальных запасов, особо ценного движимого имущества и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания услуг с учетом срока его полезного использования;

9.1.11. оплату иных затрат, непосредственно связанных с оказанием платных услуг;

9.1.12. на развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, в том числе проведение текущего ремонта недвижимого имущества.

9.2. Бухгалтерия учреждения ведет обособленный учет расходов за счет средств, полученных от оказания платных услуг.

10. Внутренний контроль за предоставлением (оказанием) платных услуг

10.1. Внутренний контроль за организацией и предоставлением платных услуг, включая контроль качества услуг, осуществляют:

директор учреждения;

заместители директора в соответствии с распределением обязанностей;

бухгалтерия учреждения;

менеджер;

заведующие отделениями (подразделениями) учреждения.

10.2. Внутренний контроль за организацией и предоставлением платных услуг, включая контроль качества услуг, осуществляется в соответствии с планами внутреннего контроля. Результаты внутреннего контроля оформляются актом проверки.

10.3. В целях оценки удовлетворенности Заказчиков услуг качеством оказанных услуг могут проводиться письменные опросы.

10.4. По результатам внутреннего контроля за предоставлением (оказанием) платных услуг:

планируются и проводятся мероприятия, направленные на устранение выявленных замечаний и недостатков;

осуществляется контроль за устранением выявленных замечаний и недостатков.